

## ZARZĄDZENIE Nr 1/2025

Zarządu Miejskich Wodociągów Sp. z o.o. w Chojnicach

z dnia 9 stycznia 2025 r.

w sprawie: wprowadzenia regulaminu przeprowadzania wstępnych konsultacji rynkowych.

W celu określenia zasad prowadzenia przez Zamawiającego Wstępnych Konsultacji Rynkowych w myśl art. 84 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm)

*zarządza się*

### § 1

Wprowadza się „Regulamin Przeprowadzania Wstępnych Konsultacji Rynkowych przez Miejskie Wodociągi Sp. z o.o. w Chojnicach” stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

### § 2

Zobowiązuje się kierowników komórek organizacyjnych i wszystkich realizujących zamówienia i zakupy, do szczegółowego zapoznania się i przestrzegania ustaleń niniejszego zarządzenia.

### § 3

Zarządzenie wchodzi w życie z chwilą publikacji na stronie internetowej Miejskich Wodociągów Sp. z o.o. w Chojnicach.

PREZES ZARZĄDU

*mgr inż. Tomasz Klemann*

# **REGULAMIN PRZEPROWADZANIA WSTĘPNYCH KONSULTACJI RYNKOWYCH**

## **przez Miejskie Wodociągi Sp. z o. o. w Chojnicach**

### **§ 1**

#### **Zakres stosowania Regulaminu**

Niniejszy Regulamin określa zasady prowadzenia przez Zamawiającego Wstępnych Konsultacji Rynkowych.

### **§ 2**

#### **Definicje**

Ilekróć w niniejszym regulaminie jest mowa o:

1. Ustawie PZP – rozumie się przez to ustawę z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (zwaną dalej również „ustawą PZP”);
2. Wstępne Konsultacje Rynkowe – rozumie się przez to wstępne konsultacje rynkowe (zwane dalej również „Konsultacjami”) unormowane przepisami art. 84 ustawy PZP;
3. Ogłoszeniu – rozumie się przez to ogłoszenie o Wstępnych Konsultacjach Rynkowych;
4. Postępowaniu o udzielenie zamówienia – rozumie się przez to planowane postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego;
5. Regulaminie – rozumie się przez to niniejszy regulamin przeprowadzania Wstępnych Konsultacji Rynkowych;
6. Uczestniku – rozumie się przez to podmiot biorący udział we Wstępnych Konsultacjach Rynkowych prowadzonych przez Zamawiającego.
7. Zamawiającym – Miejskie Wodociągi Sp. z o. o. w Chojnicach

### **§ 3**

#### **Postanowienia ogólne**

1. Decyzję o przeprowadzeniu Wstępnych Konsultacji Rynkowych w imieniu Zamawiającego podejmuje Prezes Zarządu Miejskich Wodociągów Sp. z o.o.
2. Wszelkie czynności w ramach prowadzonych Wstępnych Konsultacji Rynkowych, o których mowa w niniejszym Regulaminie, w imieniu i na rzecz Zamawiającego wykonuje osoba lub osoby wyznaczone w tym celu przez Zamawiającego.
3. Przeprowadzenie Wstępnych Konsultacji Rynkowych nie zobowiązuje Zamawiającego do wszczęcia Postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego dotyczyły te konsultacje.
4. Wstępne Konsultacje Rynkowe prowadzone są na podstawie i zgodnie z art. 84 ustawy PZP.
5. Wstępne Konsultacje Rynkowe prowadzi się w sposób zapewniający zachowanie zasady przejrzystości, uczciwej konkurencji oraz równego traktowania potencjalnych wykonawców.
6. Wstępne Konsultacje Rynkowe prowadzone są w języku polskim. W przypadku informacji przekazywanych w innym języku, Uczestnik zapewni ich tłumaczenie na język polski.
7. Wstępne Konsultacje Rynkowe mają charakter jawny. Zamawiający nie ujawni w toku Konsultacji ani po ich zakończeniu informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Uczestnik, nie później

- niż wraz z przekazaniem informacji Zamawiającemu, zastrzegł, że przekazywane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i nie mogą być udostępniane innym podmiotom.
8. Wybór wykonawcy zamówienia publicznego, którego dotyczą Konsultacje, zostanie dokonany w trakcie odrębnego Postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego na podstawie przepisów ustawy PZP.
  9. Jeśli Konsultacje poprzedzają wszczęcie Postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o wartości równej lub wyższej od progów UE, Zamawiający poinformuje Uczestników o tym, że udział w Konsultacjach jest traktowany jako zaangażowanie w przygotowanie Postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz o wynikającej z tego konieczności uwzględnienia ww. faktu przy wypełnianiu formularza Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia. Zamawiający podejmuje niezbędne środki w celu zapewnienia, że udział Uczestników w planowanym Postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego nie zakłóci konkurencji, w szczególności przekazuje pozostałym wykonawcom istotne informacje, które przekazał lub uzyskał w związku z zaangażowaniem Uczestników w przygotowanie Postępowania oraz wyznacza odpowiedni termin na złożenia ofert.
  10. Informacja o zastosowaniu Konsultacji jest publikowana w ogłoszeniu o zamówieniu, którego dotyczyły dane Konsultacje.

#### § 4

#### **Cel i przedmiot Konsultacji**

1. Celem Wstępnych Konsultacji Rynkowych jest uzyskanie przez Zamawiającego informacji w zakresie niezbędnym do przygotowania Postępowania i poinformowanie wykonawców o swoich planach i wymaganiach dotyczących zamówienia.
2. Przedmiotem Konsultacji mogą być w szczególności:
  - 1) pozyskanie informacji o charakterze technicznym, organizacyjnym, ekonomicznym, prawnym w zakresie dotyczącym:
    - (a) opisu przedmiotu planowanego zamówienia;
    - (b) możliwości podziału zamówienia na części ze względu na specyfikę zamówienia;
    - (c) oszacowania wartości zamówienia;
    - (d) warunków udziału w postępowaniu;
    - (e) istotnych postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego;
  - 2) poinformowanie wykonawców o wymaganiach Zamawiającego dotyczących planowanego Postępowania;
  - 3) informacje związane z realizacją zamówienia i jego kosztami zgodnie z potrzebami Zamawiającego;
  - 4) zebranie innych informacji służących do opracowania dokumentacji planowanego Postępowania.
3. W toku Konsultacji Zamawiający jest uprawniony do ograniczenia lub rozszerzenia zakresu przedmiotu Konsultacji do wybranych przez siebie zagadnień, o ile w jego ocenie pozwoli to na uzyskanie wszystkich istotnych informacji dla planowanego Postępowania o udzielenie zamówienia.



## § 5

### Wszczęcie Konsultacji

1. Konsultacje zostają wszczęte z dniem zamieszczenia Ogłoszenia.
2. Zamawiający zamieszcza Ogłoszenie o Konsultacjach na swojej stronie internetowej.
3. W Ogłoszeniu Zamawiający wskazuje w szczególności:
  - 1) przedmiot Zamówienia i cel prowadzenia Konsultacji;
  - 2) zakres informacji, które chce uzyskać Zamawiający;
  - 3) podstawowe wymagania dopuszczenia do udziału w Konsultacjach (ewentualnie warunki zaproszenia do udziału w Konsultacjach oraz dokumenty lub oświadczenia potwierdzające ich spełnienie);
  - 4) termin, miejsce i sposób złożenia zgłoszenia do udziału w Konsultacjach;
  - 5) sposób porozumiewania się z Uczestnikami;
  - 6) przewidywany czas trwania Wstępnych konsultacji rynkowych.
4. Zamawiający może również, niezależnie od zamieszczenia Ogłoszenia na swojej stronie internetowej, poinformować wybrane przez siebie podmioty o zamiarze przeprowadzenia Konsultacji. W tym celu Zamawiający może w szczególności przesłać do wybranych podmiotów informację w formie pisemnej lub elektronicznej o zamiarze przeprowadzenia Konsultacji.
5. Nieprzystąpienie do Konsultacji nie ogranicza praw oraz nie działa na niekorzyść potencjalnych wykonawców w planowanym Postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
6. Ogłoszenie i prowadzenie Wstępnych Konsultacji Rynkowych nie zobowiązuje Zamawiającego do przeprowadzenia Postępowania o udzielenie zamówienia ani jego udzielenia.

## § 6

### Organizacja Konsultacji

1. Zamawiający może zaprosić do udziału w Konsultacjach Uczestników wybranych spośród wszystkich podmiotów, które złożą prawidłowo sporządzone zgłoszenie do udziału w Konsultacjach oraz ewentualnie dodatkowe oświadczenia lub dokumenty, których Zamawiający zażąda w Ogłoszeniu, działając zgodnie z zasadami prowadzenia Konsultacji. Zapraszając do udziału w Konsultacjach Zamawiający będzie miał na uwadze realizację celu prowadzenia Konsultacji oraz zapewnienie jego efektywności. Zamawiający jest uprawniony do określenia w Ogłoszeniu o Konsultacjach warunków zaproszenia do udziału w Konsultacjach.
2. W przypadku, gdy w zgłoszeniu do udziału w Konsultacjach Uczestnik nie dołączył w określonym przez Zamawiającego terminie wymaganych oświadczeń lub dokumentów, Zamawiający ma prawo wezwać takiego Uczestnika do uzupełnienia dokumentacji.
3. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może zaprosić do udziału w Konsultacjach podmioty, które złożą zgłoszenie do udziału w Konsultacjach po wyznaczonym terminie.
4. Zamawiający w Ogłoszeniu może określić wzór zgłoszenia do udziału w Konsultacjach. Uczestnicy zaproszeni do udziału w Konsultacjach zostaną poinformowani o tym fakcie przez Zamawiającego, w sposób określony w Ogłoszeniu.
5. Zamawiający komunikuje się z Uczestnikami za pomocą korespondencji wysłanej na podany przez Uczestnika adres do korespondencji lub adres poczty elektronicznej. Każda ze stron

na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania korespondencji. Potwierdzeniem doręczenia korespondencji wysłanej na drodze:

- 1) Pisemnej (za pośrednictwem operatora pocztowego) – jest potwierdzenie doręczenia korespondencji adresatowi;
- 2) Elektronicznej – jest data wskazana w elektronicznym potwierdzeniu odbioru korespondencji, a przy braku takiego potwierdzenia – przyjmuje się, że skutek doręczenia nastąpił z upływem 3 dni od daty umieszczenia korespondencji w systemie teleinformatycznym Uczestnika.

## § 7

### Sposób prowadzenia Konsultacji

1. O formie Konsultacji decyduje Zamawiający w Ogłoszeniu lub w zaproszeniu do Konsultacji kierowanym do Uczestników.
2. Zamawiający nie jest zobowiązany do prowadzenia Konsultacji w określonej formie z wszystkimi Uczestnikami oraz może decydować o różnych formach Konsultacji z różnymi Uczestnikami, w zależności od merytorycznej treści stanowisk przedstawionych przez Uczestników w związku z Konsultacjami, z poszanowaniem zasad przejrzystości, uczciwej konkurencji i równego traktowania Uczestników.
3. Konsultacje mogą przybrać w szczególności formę:
  - 1) wymiany korespondencji w postaci pisemnej lub elektronicznej;
  - 2) wideokonferencji z Uczestnikami;
  - 3) spotkania indywidualnego z Uczestnikami;
  - 4) spotkania grupowego z Uczestnikami, na określony przez Zamawiającego temat oraz w określonych przez Zamawiającego terminach.
4. Zamawiający może zdecydować o prowadzeniu Konsultacji z wykorzystaniem wybranych lub wszystkich ww. form komunikacji.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do nagrywania dźwięku lub obrazu podczas prowadzonych Konsultacji, o czym wcześniej każdorazowo poinformuje Uczestników tych Konsultacji.
6. Biorąc pod uwagę, że Zamawiający zastrzega sobie prawo do nagrywania dźwięku lub obrazu podczas wstępnych Konsultacji Rynkowych, Uczestnik Wstępnych Konsultacji Rynkowych wyraża nieodpłatnie zgodę na utrwalanie przez Zamawiającego jego wizerunku oraz głosu na wszelkich materiałach wizualnych, audiowizualnych lub na fotografiach wykonanych przez Zamawiającego lub na jego zlecenie w związku z udziałem podmiotu lub Uczestnika w spotkaniu podczas prowadzonych Konsultacji, a także na wykorzystywanie wizerunku w następujący sposób:
  - a) trwale lub czasowe utrwalanie lub zwielokrotnianie dowolną techniką na dowolnych nośnikach;
  - b) obróbka graficzna, modyfikacja i obróbka ścieżek audio lub wideo,
  - c) dowolne cięcie i montowanie ich fragmentów,
  - d) sporządzania cyfrowego zapisu;
  - e) wprowadzanie do pamięci komputera;
  - f) publiczne udostępnianie materiałów w taki sposób, aby każdy mógł mieć do nich dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym – w szczególności w sieci Internet;
7. Zgoda Uczestnika, o której mowa w ust. 6 powyżej obejmuje teren Rzeczypospolitej Polskiej z uwzględnieniem nieograniczonego charakteru sieci Internet i jest wyrażana na okres niezbędny do przeprowadzenia Wstępnych Konsultacji Rynkowych oraz przygotowania dokumentacji do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Po tym czasie dane



osobowe będą przetwarzane tylko w zakresie i przez czas wynikający z właściwych przepisów prawa.

8. Niewyrażenie zgody, o której mowa w ust. 6 powyżej może uniemożliwić udział we Wstępnych Konsultacjach Rynkowych oraz spotkaniu wprowadzającym.
9. W ramach prowadzonych Konsultacji dopuszcza się przekazywanie materiałów, informacji, treści związanych z przedmiotem Konsultacji również przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Przekazane materiały, treści oraz informacje stanowiąc będą załączniki do protokołu z Konsultacji i przechowywane będą w oryginalnej postaci i formie, w jakich zostały sporządzone lub przekazane.
10. Zamawiający może w każdej chwili zrezygnować z prowadzenia Konsultacji z wybranym Uczestnikiem, jeżeli uzna, że przekazywane przez niego informacje nie są przydatne do osiągnięcia celu Konsultacji.
11. W trakcie Konsultacji Zamawiający może korzystać z doradztwa ekspertów, władzy publicznej lub wykonawców. Doradztwo to może być wykorzystane przy planowaniu, przygotowaniu lub przeprowadzeniu Postępowania o udzielenie zamówienia pod warunkiem, że nie powoduje to zakłócenia konkurencji ani naruszenia zasad równego traktowania wykonawców i przejrzystości.
12. Podmioty doradzające Zamawiającemu zobowiązane są do zachowania poufności na zasadach określonych w niniejszym Regulaminie.

## **§ 8**

### **Zakończenie Konsultacji**

1. Konsultacje będą trwały do czasu, aż Zamawiający uzna, że osiągnięty został ich cel albo uzna, że dalsze prowadzenie Konsultacji jest niecelowe. Zamawiający nie jest zobowiązany do podawania uzasadnienia swojej decyzji.
2. Jeżeli Zamawiający podejmie decyzję o wszczęciu Postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, które zostało poprzedzone Konsultacjami, w protokole postępowania zawrze informacje o ich przeprowadzeniu. Jednocześnie Zamawiający podejmie niezbędne środki w celu zapewnienia, że udział Uczestników w planowanym Postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego nie zakłóci konkurencji.
3. Zamawiający niezwłocznie poinformuje o zakończeniu Konsultacji umieszczając informację na swojej stronie internetowej, a w przypadku zakończenia Konsultacji po zaproszeniu wybranych Uczestników do udziału w Konsultacjach, również poprzez przekazanie tej informacji tym Uczestnikom.

## **§ 9**

### **Protokół z Konsultacji**

1. Z przeprowadzenia Konsultacji Zamawiający sporządza protokół, zawierający co najmniej:
  - 1) informację o przeprowadzeniu Konsultacji;
  - 2) informację o podmiotach, które uczestniczyły w Konsultacjach;
  - 3) informację o potencjalnym wpływie Konsultacji na planowanie, przygotowanie lub przeprowadzenie Postępowania;
  - 4) informację o przebiegu każdego ze spotkań z Uczestnikami;
  - 5) materiały, treści oraz informacje przekazane Uczestnikom jak i uzyskane od Uczestników Konsultacji.

2. Protokół wraz z załącznikami jest jawny, z zastrzeżeniem informacji, o których mowa w § 3 ust. 7 Regulaminu.
3. Korespondencja, protokoły, pisma, opracowania, opinie i inne dokumenty związane z Konsultacjami pozostają w dyspozycji Zamawiającego i nie podlegają zwrotowi po zakończeniu Konsultacji. Zamawiający może zwrócić Uczestnikowi, na jego żądanie, próbki, sprzęt lub inne materiały przekazane w związku z Konsultacjami.
4. W przypadku zwrotu przez Zamawiającego wykonawcom złożonych przez nich planów, projektów, rysunków, modeli, próbek, wzorów, programów komputerowych i innych podobnych materiałów, informacja o zwrocie stanowi załącznik do protokołu z Konsultacji.

## § 10

### Koszty i środki odwoławcze

1. Każdy uczestnik Konsultacji samodzielnie ponosi wszelkie koszty powstałe w związku z przygotowaniem do udziału i swoim udziałem w Konsultacjach.
2. Uczestnikom Konsultacji nie przysługują żadne roszczenia w zakresie wstępnych konsultacji rynkowych w stosunku do Zamawiającego, w tym w szczególności z tytułu zwrotu kosztów przygotowania do udziału i udziału w Konsultacjach.
3. Uczestnikom Konsultacji i innym podmiotom w zakresie prowadzonych Konsultacji nie przysługują środki ochrony prawnej określone w ustawie PZP.

## § 11

### Dane osobowe

1. W przypadku, gdy Zamawiający pozyska dane osobowe w związku z prowadzeniem Konsultacji, zobowiązany jest do przestrzegania przepisów dotyczących ochrony danych osobowych, w szczególności wynikających z przepisów rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) oraz przepisów ustawy dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych.
2. Administratorem danych osobowych Uczestników oraz osób działających na rzecz i w imieniu Zgłaszającego w związku z udziałem we Wstępnych Konsultacjach Rynkowych są Miejskie Wodociągi sp. z o.o. z siedzibą w Chojnicach przy Pl. Piastowskim 27a , 89-600 Chojnice, zwany dalej „Administratorem”.
3. Szczegółowe informacje o przetwarzaniu danych osobowych osób wskazanych powyżej, w tym o przysługujących im prawach, znajdują się w Załączniku nr 1 do Regulaminu.

## § 12

### Wejście w życie Regulaminu

Regulamin wchodzi w życie po jego podpisaniu, z chwilą publikacji na stronie internetowej Zamawiającego.

PREZES ZARZĄDU

*mgr inż. Tomasz Klemann*



## OBOWIĄZEK INFORMACYJNY DOTYCZĄCY PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 i 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) („RODO”) pragniemy poinformować, że:

### 1. ADMINISTRATOR DANYCH

Administratorem Pani/Pana danych osobowych są Miejskie Wodociągi spółka z o.o., z siedzibą w Chojnicach ul. Plac Piastowski 27a, 89-600 Chojnice, zwany dalej „Administratorem”.

### 2. DANE KONTAKTOWE ADMINISTRATORA

W sprawach związanych z Pani/Pana danymi osobowymi przetwarzanymi przez Miejskie Wodociągi Sp. z o.o., Plac Piastowski 27a, 789-600 Chojnice można kontaktować się z Administratorem za pomocą adresu e-mail: sekretariat@wodociagi.chojnice.pl lub nr tel. 52 397 41 76 i 52 397 09 79.

### 3. DANE KONTAKTOWE INSPEKTORA OCHRONY DANYCH

Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w zakresie działania Miejskich Wodociągów Sp. z o.o. w Chojnicach, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień za pomocą adresu e-mail: iwona.kostecka@konsultan.pl.

### 4. KATEGORIE DANYCH OSOBOWYCH

Administrator będzie przetwarzał Pani/Pana dane identyfikacyjne, takie jak np. imię i nazwisko, stanowisko służbowe, sprawowana funkcja w organizacji, adres e-mail, numer telefonu, wizerunek, głos.

### 5. CELE PRZETWARZANIA ORAZ PODSTAWA PRAWNA PRZETWARZANIA

Dane osobowe Uczestnika jako osoby działającej w imieniu i na rzecz Zgłaszającego (imię i nazwisko, umocowanie do reprezentowania, adres e-mail, numer telefonu) są przetwarzane w celu:

- weryfikacji umocowania do reprezentowania Zgłaszającego oraz zapewnienia wzajemnych kontaktów w związku z zgłoszeniem udziału we Wstępnych Konsultacjach Rynkowych organizowanych przez Miejskie Wodociągi sp. z o.o. – podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest prawnie uzasadniony interes administratora (art. 6 ust. 1 lit. f RODO). Prawnne uzasadniony interes polega na umożliwieniu Administratorowi przeprowadzenia wstępnych konsultacji rynkowych i stworzeniu dokumentacji do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
- wypełnienia obowiązków prawnych nałożonych na Administratora przepisami prawa (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) – tj. na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych.

Dane osobowe osoby uczestniczącej we Wstępnych Konsultacjach Rynkowych organizowanych przez Miejskie Wodociągi sp. z o.o. w Chojnicach w imieniu i na rzecz Zgłaszającego (dane identyfikujące, wizerunek, głos) przetwarzane są w celach możliwości korzystania z nagrań spotkania przez Miejskie Wodociągi spółka z o.o., z siedzibą w Chojnicach ul. Plac Piastowski 27a, 89-600 Chojnice w zakresie przygotowania i przeprowadzenia ww. postępowania.



Podstawą prawną przetwarzania ww. wymienionych danych jest zgoda (art. 6 ust. 1 lit. a RODO) polegająca na wykorzystaniu wizerunku i głosu Uczestników.

#### 6. OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH

Dane osobowe osoby działającej w imieniu i na rzecz Zgłaszającego będą przetwarzane przez okres niezbędny do przeprowadzenia Wstępnych Konsultacji Rynkowych oraz przygotowania dokumentacji do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Po tym czasie dane osobowe będą przetwarzane tylko w zakresie i przez czas wynikający z właściwych przepisów prawa.

#### 7. ODBIORCY DANYCH

Odbiorcą danych osobowych mogą zostać uprawnione organy publiczne oraz podmioty świadczące na rzecz Administratora usługi niezbędne do przeprowadzenia Wstępnych Konsultacji Rynkowych oraz przygotowania dokumentacji do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a w stosownych przypadkach także podmioty uzyskujące dostęp do danych w oparciu o przepisy z zakresu jawności informacji publicznej oraz postępowań prowadzonych w oparciu o prawo zamówień publicznych.

#### 8. ŹRÓDŁO POCHODZENIA DANYCH OSOBOWYCH

Dane osobowe osoby upoważnionej przez Zgłaszającego zostały udostępnione Administratorowi przez podmiot zgłaszający (Zgłaszający), w związku z udziałem we Wstępnych Konsultacjach Rynkowych. Dane w postaci wizerunku i głosu osoby uczestniczącej we Wstępnych Konsultacjach Rynkowych organizowanych przez Miejskie Wodociągi sp. z o.o. oraz spotkaniu wprowadzającym w imieniu i na rzecz Zgłaszającego są pozyskane bezpośrednio od tej osoby.

#### 9. PRZEKAZYWANIE DANYCH POZA EOG

Dane osobowe nie będą przekazywane do odbiorców znajdujących się w państwach poza Europejskim Obszarem Gospodarczym.

#### 10. PRAWA OSOBY, KTÓREJ DANE DOTYCZĄ

Przysługuje Pani/Panu prawo:

- a) dostępu do swoich danych osobowych i żądania ich kopii,
- b) sprostowania swoich danych osobowych,
- c) żądania ograniczenia przetwarzania swoich danych,
- d) usunięcia danych, poza okolicznościami, o których mowa w art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO.

W zakresie, w jakim podstawą przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest przesłanka prawnie uzasadnionego interesu administratora, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia sprzeciwu z przyczyn związanych z jego szczególną sytuacją wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.

W celu skorzystania z powyższych praw należy skontaktować się z Administratorem. Dane kontaktowe wskazane są w punkcie 1 wyżej.

#### 11. PRAWO WNIESIENIA SKARGI

Przysługuje Pani/Panu również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

#### 12. INFORMACJA O ZAUTOMATYZOWANYM PODEJMOWANIU DECYZJI, W TYM PROFILOWANIU

Pani/Pana dane osobowe, nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym profilowane.

PREZES ZARZĄDU

*mgr inż. Tomasz Klemann*

**Zgoda na utrwalanie i rozpowszechnianie wizerunku**

Ja, niżej podpisany/-.....

uczestnik spotkania

w ramach wstępnych konsultacji rynkowych dotyczących przygotowania postępowania i poinformowania wykonawców o swoich planach i wymaganiach, doradztwa wykonawców oraz udzielenia informacji w zakresie niezbędnym do przygotowania opisu przedmiotu zamówienia, określenia wartości rynkowej dla ustalenia wartości szacunkowej zamówienia – w celu wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia na:

.....  
.....  
.....

realizowanego przez: **Miejskie Wodociągi spółka z o.o., z siedzibą w Chojnicach ul. Plac Piastowski 27a, 89-600 Chojnice**, wyrażam zgodę na nieodpłatne utrwalenie, rozpowszechnienie mojego wizerunku podczas ww. spotkania. Zgoda na utrwalania mojego wizerunku jest wyrażana wyłącznie w celu możliwości korzystania z nagranych spotkania przez **Miejskie Wodociągi spółka z o.o., z siedzibą w Chojnicach ul. Plac Piastowski 27a, 89-600 Chojnice** w zakresie przygotowania i przeprowadzenia ww. postępowania.

Moja zgoda dotyczy nagrań audiowizualnych rejestrujących spotkanie oraz obejmuje takie formy publikacji jak: umieszczenie w zasobach Miejskich Wodociągów Sp. z o.o., udostępnienie w sieci wewnętrznej (intranet), udostępnienie podmiotom uprawnionym do kontroli oraz występującym o dostęp do informacji publicznej.

.....  
(Miejscowość i data)(Czytelny podpis uczestnika spotkania)

*Podstawa prawna: art.81 ust.1 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1231 ze zm.), art. 23 ustawy z dnia 1964 r. kodeks Cywilny ( Dz.U. z 2020 r., poz. 1740 ze zm.)*

